COLEGIUL NAȚIONAL A.T. LAURIAN

FONDAT ÎN ANUL 1859

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro

Nr. 3119/ 02.11.2026

Co-funded by the European Union

Erasmus+

2026-1-RO01-KA121-SCH-000446623

Apel/ Anunţ

privind selecţia participanţilor în cadrul Proiectului de Acreditare, programul Erasmus+,

Acţiunea Cheie 1 – Educaţia Şcolară (SCH), nr. 2026-1-RO01-KA121-SCH-000446623,

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046448

Colegiul Naţional „A. T. Laurian" Botoşani implementează Proiectul de Acreditare, Programul Erasmus+, Acţiunea Cheie 1 – Educaţia Şcolară (SCH), nr. 2026-1-RO01-KA121-SCH-000446623, Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046448, în calitate de aplicant/beneficiar, având rolul de organizaţie de trimitere.

Perioada de implementare a proiectului este de 15 luni, între 01/06/2026 și 31/08/2027, ambele date inclusiv.

Bugetul aprobat este de 49,521.00 Euro.

Activităţile propuse pentru atingerea obiectivelor în perioada 01/06/2026- 31/08/2027 sunt:

- **Cursuri de formare structurate**:

Scop: să abordeze la clasă metode inovative de predare-învăţare-evaluare, noutăţi din domeniul didacticii, să se adapteze la noul context de învăţare (abilităţi de lucru în echipa, noi tehnologii, evaluare şi gestionarea clasei în online/ în hibrid/ faţă în faţă).

Cursuri de formare continuă structurate în limba engleză:

-*Inclusion & Resilience in the Classrooms*, ITC International Training Center, Praga, Cehia, 05-09.04.2027; 2 participanţi;
- *AI for Secondary Schools*, Europass Teacher Academy, Florenţa, Italia, 31.05.-05.06.2027; 3 participanţi.

Participanti: profesorii nou-veniţi sau cu definitivat, dar şi cei cu experienţă şi grade didactice. Pot participa cadre didactice care predau la liceu şi gimnaziu. Vor avea prioritate cadrele didactice care predau discipline de examen şi cele de limbi moderne, dar şi cele de discipline non-lingvistice de la clasele bilingve: limba şi literatura română, matematică, fizică, limba engleză, limba franceză, chimie, biologie, istorie, geografie, informatică-TIC, socio-umane. Pentru componenta interculturală, vor putea participa şi alte cadre didactice: religie, limba latină, educaţie muzicală, educaţie plastică, educaţie fizică.

Cursuri de formare continuă structurate în limba franceză :

-*Curs pentru profesorii de limba franceză,* Franţa ; martie-iulie 2027; 2 participanţi.

Cursurile de formare continuă, în limba franceză, vor fi axate pe cultura şi civilizaţia franceză contemporană, cursuri de dezvoltare a competenţelor de comunicare la orele de limba franceză, prin teatru sau cinema, valenţele educative ale acestora, limbajul adolescenţilor sau franceza colocvială etc.

Participanţi : Vor participa cadre didactice de limba franceză şi cadre didactice de discipline non-lingvistice care predau sau doresc să predea la clasele bilingv-franceză.

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro

Nr. 3119/ 02.11.2026

Rezultate – toate tipurile de cursuri:
- vor fi aplicate metodele însuşite, la clasele la care participanţii sunt profesori;
- va fi publicată pe site-ul liceului şi pe TwinSpace o prezentare care va conţine rezultatele participării la cursuri/ metodele de predare- învăţare şi evaluare;
-va fi facută o prezentare cu noutăţile în materie de predare- învăţare la Conferinţa de valorizare (individual sau în echipă).

- **Job-shadowing**:
  - 2 participanţi (limba franceză), Lycée polyvalent François Rabelais, Chinon, Franţa ; 12-16.04.2027 ;
  - 1 participant (limba engleză sau franceză), Lycée polyvalent Joubert-Maillard d'Ancenis, Ancenis-Saint-Gereon, Franţa; 17-21.05.2027;
  - 3 participanţi (limba engleză sau franceză), IC Spezzano Sila – Celico – Rovito (CS) – Italia, 19-23.04.2027.

Scop: dezvoltarea de competenţe profesionale, schimb de experienţă, transfer de bune practici în management educaţional, organizare şi dezvoltare instituţională.

Participanţi: personal de conducere (director, director adjunct), personal didactic auxiliar, personal didactic (membri în Consiliul de Administraţie, membri/ responsabili din cadrul comisiilor de la nivelul liceului, din Comisia de evaluare şi de asigurare a calităţii, coordonatori de comisii etc).

Rezultate:
- va fi publicată pe site-ul liceului şi pe TwinSpace o prezentare care va conţine rezultatele participării la Job-shadowing;
-vor fi centralizate şi prezentate activităţile şi rezultatele la Job-shadowing, la Conferinţa de valorizare.

- **Mobilităţi de grup ale elevilor:**
  - 9 elevi + 2 profesori însoţitori (mobilitate grup-elevi/ franceză), Lycée polyvalent François Rabelais, Chinon, Franţa ; 12-16.04.2027 ;
  - 9 elevi + 2 profesori însoţitori (mobilitate grup-elevi/ engleză), Lycée polyvalent Joubert-Maillard d'Ancenis, Ancenis-Saint-Gereon, Franţa; 17-21.05.2027.

Scop: îmbunătăţirea competenţelor sociale şi civice, de a învăţa să înveţe, spiritul de iniţiativă şi antreprenoriat; asistenţe la lecţii, la activităţi de învăţare, în licee din Uniunea Europeană, pe teme ca: cetăţenia europeană, voluntariatul, interculturalitatea, noul context de învăţare.

Participanţi: elevi din clasele de liceu, profil real şi umanist.

Persoanele însoțitoare (cadre didactice, lideri de grup) trebuie selectate astfel încât să aibă suficiente competențe pedagogice și psihologice, de lucru cu minorii și prevenire/gestionare a conflictelor, a bullyingului sau abuzului fizic/emoțional etc. Aceste persoane trebuie să participe la activitățile de pregătire a mobilității împreună cu minorii și să se angajeze în scris, prin contractul de finanțare a mobilității că vor respecta un set de reguli pe care le impune conducerea instituției/organizației, reguli care să acopere riscurile care pot surveni în mobilitate.

Rezultate:
-se va pregăti, în echipă, pentru site-ul liceului şi pentru TwinSpace, o prezentare care va conţine rezultatele participării la mobilităţi.
-se vor prezenta, în echipe, rezultatele participării la mobilităţi, în materie de învăţare, rezultatele personale şi profesionale, la Conferinţa de valorizare.

N.B.

Este posibil ca unele cursuri de formare, Job-shadowing sau mobilităţile de grup ale elevilor să fie amânate sau anulate. Se vor identifica alţi furnizori de formare (sau alte cursuri, alte perioade sau locaţii, în altă limbă de comunicare – după caz) şi/ sau alte organizaţii partenere pentru Job-shadowing şi pentru mobilităţile de grup ale elevilor.

COLEGIUL NAȚIONAL A.T. LAURIAN *FONDAT ÎN ANUL 1859*

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro

Nr. 3119/ 02.11.2026

Conform Apelului Naţional 2026 : *„În cadrul AC1 – Proiecte de mobilitate în domeniul Educației şcolare,* ***vor avea prioritate*** *proiectele prin care organizațiile/instituțiile candidate facilitează oportunități de învățare prin mobilități Erasmus+ pentru* ***profesorii debutanți în sistemul de educație****, pentru educatori-puericultori,* ***precum și cele care au cel puțin 50% mobilități destinate elevilor****.*" (pag. 10).

Pentru 2026, următoarele priorități europene sunt considerate deosebit de relevante pentru proiectele depuse în România:

- Includere şi diversitate;
- Dezvoltare durabilă și combaterea schimbărilor climatice;
- Adresarea transformării digitale;
- Participarea la viața democratică, valorile comune și angajamentul civic.

Conform *Apelului Naţional 2026* (pag. 12) (extras):

„În mod special, în cadrul proiectelor de mobilitate, ANPCDEFP va urmări în anul 2026:

• Facilitarea oportunităților de învățare prin mobilități Erasmus+ pentru profesori debutanți *și educatori-puericultori în sistemul de educație.*

• Încurajarea participării persoanelor cu oportunităţi reduse *(ca de exemplu: provenind din context socio-economic-familial dezavantajat, cu nevoi speciale, refugiaţi, solicitanţi de azil, migranţi, de etnie romă – lista nu este exhaustivă), pentru care se acordă finanţare suplimentară.*

• Încurajarea participării persoanelor din zonele rurale *(domeniile Tineret, Educaţie şcolară, Formare profesională şi Educaţia adulţilor) în proiecte de mobilitate.*

OPORTUNITATI REDUSE

Având în vedere prevederile Ghidului programului și contextul național, se consideră participanţi cu oportunităţi reduse :

Grup ţintă elevi :

Un participant elev cu oportunităţi reduse este cel care se încadrează într-una sau mai multe dintre următoarele categorii:

- elev care beneficiază de o bursă socială sau care se califică/ întruneşte condiţiile pentru a beneficia de o bursă socială ;
- elev care este orfan de unul sau ambii părinți, provine dintr-o familie monoparentală (din motive de deces, dispariție, încarcerare a celuilalt părinte sau nerecunoaștere prin certificatul de naștere etc.);
- elev care a locuit sau locuieşte într-un centru de îngrijire instituţionalizată ;
- elev cu părinţii plecaţi la lucru în străinătate ;
- elev de etnie rromă ;
- elev cu statut de migrant sau refugiat ;
- elev cu dizabilităţi etc.

Grup ţintă personal :

- persoană cu dizabilitate (deficienţe fizice, mintale, intelectuale sau senzoriale) sau probleme de sănătate (boli grave, boli cronice sau orice altă situaţie legată de sănătatea fizică sau mintală care împiedică participarea unei persoane la program) ;
- persoană a cărei familie nu a realizat un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie în cele 12 luni înainte de depunerea documentelor justificative ;
- persoană cu statut de migrant au refugiat, etc.

COLEGIUL NAȚIONAL A.T. LAURIAN *FONDAT ÎN ANUL 1859*

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro

Nr. 3119/ 02.11.2026

Recomandări în vederea organizării activităților din proiect – 2026 (extras):

- Planificarea cu prioritate a mobilităților aliniate contextului național, conform *Apelului Național 2026* – în special mobilitățile Erasmus+ destinate profesorilor debutanți în sistemul de educație și cele destinate elevilor;
- Planificarea de mobilități pentru personalul care nu a beneficiat anterior, în cadrul altor contracte, de finanțare prin programul Erasmus+ ;
- Planificarea de mobilități pentru elevii care nu au participat anterior la activități finanțate prin programul Erasmus+.
- Planificarea activităților din cadrul proiectului în conformitate cu cerințele din ***Ghidul Erasmus 2026***, respectând următoarele condiții:
  - Pot participa maximum 3 persoane din aceeași organizație [...].
  - Fiecare participant poate beneficia de un singur curs în cadrul proiectului;
  - Job shadowing - cel mult doi participanți pot urmări același mentor în același timp.

Participanţii vor desfăşura următoarele activităţi obligatorii:

I. **Premobilitate:**

-Modulul I – Pregătire pedagogică şi de specialitate (6 h);
-Modulul II - Pregătire lingvistică în limba engleză sau în limba franceză – după caz (10 h);
-Modulul III - Pregătire culturală (4 h).

II. **În timpul mobilităţii** – zilnic, 5 zile: activităţi specifice cursurilor de formare, stagiului de observare sau mobilităţilor de grup ale elevilor – după caz, în organizaţii furnizoare de formare şi/sau în instituţii de învăţământ, ateliere, prezentări, dezbateri, întâlniri cu profesionişti în domeniu, realizarea de documente suport specifice.

III. **Postmobilitate**:

- redactarea şi transmiterea raportului individual;
- asigurarea implementării activităților propuse pentru obținerea rezultatelor şi atingerea obiectivelor proiectului;
- monitorizarea, evaluarea si diseminarea activităților/ rezultatelor din cadrul proiectului;
- contribuţie la redactarea raportului final.

În vederea realizării selecţiei participanţilor la mobilităţi, se lansează prezentul apel.

Selecţia participanţilor va consta în evaluarea dosarelor şi într-un interviu. Proba de interviu nu poate fi contestată.

a) Proba de evaluare a dosarelor.

Prima etapă a procesului de selecție constă în realizarea evaluării dosarelor depuse de către candidați. Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină documentele solicitate și să îndeplinească condițiile obligatorii din anunțul de selecție. Evaluarea și notarea dosarelor candidaților se vor realiza de către membrii comisiei de selecție, pe baza baremelor/grilelor de evaluare stabilite.

b) Proba de interviu (în limba franceză sau în limba engleză).

Bibliografia pentru interviu (v. https://www.erasmusplus.ro/documente-candidatura):

-Ghidul Programului Erasmus+, 2026;
-Apelul naţional la propuneri de proiecte, 2026.

COLEGIUL NAȚIONAL A.T. LAURIAN *FONDAT ÎN ANUL 1859*

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro

Nr. 3119/ 02.11.2026

Criterii de selecţie:

Participanţi – personal didactic de predare, personal de conducere, personal didactic auxiliar :

-să dovedească legătura oficială cu şcoala/instituţia, să facă parte din categoria de participanţi specificată pe fiecare tip de mobilitate, cu respectarea priorităţilor şi recomandărilor Ghidului Erasmus+ 2026;

-să dovedească competenţe lingvistice în engleză sau în franceză (cf. limbii de lucru), claritatea răspunsurilor,

-să dovedească competenţe profesionale în acord cu tema proiectului, tipul de mobilitate şi categoria reprezentată,

-să motiveze nevoia de formare/ participare,

-să prezinte modalităţi de implementare şi de exploatare a rezultatelor, conform Programului Erasmus+,

-dosarul de candidatură este complet şi corect întocmit.

Participanţi – elevi:

-să dovedească legătura oficială cu şcoala/instituţia (să fie elevi ai Colegiului Naţional „A. T. Laurian" Botoşani), să aibă vârsta cuprinsă între 14-18 ani, cu respectarea priorităţilor şi recomandărilor Ghidului Erasmus+ 2026;

-să facă parte din categoria – oportunităţi scăzute/ grupuri vulnerabile/bursă socială,

-să aibă media la purtare 10.00 în anul şcolar 2025-2026,

-să dovedească competenţe lingvistice în engleză sau franceză (cf. limbii de lucru), claritatea răspunsurilor,

-să dovedească competenţe profesionale, rezultate la olimpiade şi concursuri, în acord cu tema proiectului, tipul de mobilitate şi categoria reprezentată,

-să motiveze nevoia de formare/ participare,

-să prezinte modalităţi de implementare şi de exploatare a rezultatelor, conform Programului Erasmus+,

-dosarul de candidatură este complet şi corect întocmit.

Criterii de departajare

În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin punctaje egale, se vor lua în considerare următoarele criterii de departajare, în această ordine:

- competenţe lingvistice în limba engleză sau în limba franceză (după caz),
- nevoia de formare/participare la mobilitate.

În evaluarea candidaților nu se impune un punctaj minim, ierarhizarea candidaților urmând a fi făcută în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Listele cu rezultatele finale trebuie să evidențieze și candidații aflați pe pozițiile de rezervă.

Candidaţii, în funcţie de nevoile personale de formare/ participare, vor opta pentru tipurile de activităţi/ mobilităţi propuse, având în vedere limba în care se va susţine interviul.

Candidaţii declaraţi admişi vor fi repartizaţi în funcţie de limba în care se susţine interviul, de punctajul obţinut şi de opţiuni.

În situația în care un candidat declarat admis nu poate efectua mobilitatea, locul său este preluat de următorul candidat, în ordinea punctajelor, dintre cei declarați rezerve.

Depunerea dosarului de candidatură:

Dosarul de candidatură se depune **online**, în format **pdf**, în termen de minimum 10 zile de la data publicării anunţului, completând câmpurile din formularul online, specific tipului de participanţi.

Numele şi prenumele candidaţilor pot fi anonimizate printr-un cod – ultimele cifre din CNP.

COLEGIUL NAȚIONAL A.T. LAURIAN
FONDAT ÎN ANUL 1859

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro

Nr. 3119/ 02.11.2026

Conţinutul dosarului de candidatură

Participanţi – personal didactic de predare, personal de conducere, personal didactic auxiliar

Documentele se vor aşeza în ordinea următoare şi se vor scana integral, într-un singur document, în format pdf. Documentul final, în pdf, va fi denumit: „Nume_prenume_candidatura Erasmus+2026” şi va fi încărcat în formularul de înscriere, aici: https://forms.gle/4ve1xggUfgq2DCFd9.

- *Cerere de înscriere*, conform Anexei 1.1 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Cartea de identitate* (1 exemplar);
- *Certificatul de naştere* şi *Certificatul de căsătorie* – după caz (1 exemplar);
- *Diploma de licenţă* (1 exemplar) ;
- *Adeverinţă* care atestă statutul de personal didactic, de la unitatea de învățământ (1 exemplar);
- *Adeverinţă calificativ*, pentru anul şcolar anterior (1 exemplar) ;
- *Documente justificative privind apartenenţa la categorii cu oportunităţi scăzute/ grupuri vulnerabile*, dacă este cazul;
- *Scrisoare de intenţie*, conform Anexei 1.2 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Declaraţie de disponibilitate*, conform Anexei 1.3 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Declaraţie de consimţământ*, conform Anexei 1.4 la anunţul de selecţie (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *CV Europass*, conform modelului din Anexa 1.5 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat şi datat cu albastru, pe fiecare pagină) ;
- fotocopii ale *documentelor justificative* privind competenţele profesionale în acord cu tema proiectului, tipul de mobilitate şi categoria reprezentată.

Participanţi elevi

Documentele se vor aşeza în ordinea următoare şi se vor scana integral, într-un singur document, în format pdf. Documentul final, în pdf, va fi denumit: „Nume_prenume_ candidatura Erasmus+2026” şi va fi încărcat în formularul de înscriere, aici: https://forms.gle/4ve1xggUfgq2DCFd9.

- *Cerere de înscriere*, conform Anexei 1.1 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Cartea de identitate* (1 exemplar);
- *Adeverinţă* care atestă statutul de elev/clasa, de la unitatea de învățământ, cu nota la purtare în anul şcolar anterior şi cu menţiunea că primeşte bursă socială (dacă este cazul) (1 exemplar);
- *Documente justificative privind apartenenţa la categorii cu oportunităţi scăzute/ grupuri vulnerabile*, dacă este cazul;
- *Scrisoare de intenţie*, conform Anexei 1.2 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Declaraţie de disponibilitate/ acordul părinţilor*, conform Anexei 1.3 la anunțul de selecție (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *Declaraţie de consimţământ*, conform Anexei 1.4 la anunţul de selecţie (1 exemplar, semnat cu albastru);
- *CV Europass*, conform modelului din Anexa 1.5 la anunţul de selecţie (1 exemplar, semnat şi datat cu albastru, pe fiecare pagină) ;
-fotocopii ale *documentelor justificative* privind competenţele profesionale, rezultate la olimpiade şi concursuri, în acord cu tema proiectului, tipul de mobilitate şi categoria reprezentată.

Publicarea rezultatelor

Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de participanţi din anunțul de selecție.

Rezultatele se publică pe site-ul Colegiului Național „A. T. Laurian” Botoşani: https://laurian.ro/ (Anunţuri).

Eventualele contestații referitoare la evaluarea dosarului de candidatură se depun după publicarea rezultatelor inițiale ale selecției şi se rezolvă de către Comisia de soluționare a constestațiilor, cu respectarea Graficului de selecție, la Secretariatul Colegiului Naţional „A. T. Laurian” Botoşani, corp B, str. Nicolae Iorga, nr. 19, Botoşani (v. Graficul de selecţie).

Proba de interviu nu se contestă. Candidații care nu se regăsesc în lista celor declarați admiși (în cadrul rezultatelor finale) vor constitui lista de rezervă a participanţilor.

COLEGIUL NAȚIONAL A.T. LAURIAN

str. Nicolae Iorga, 19, Botoșani, 710200, România
tel/fax.0231512885, email: at_laurian@yahoo.com
site: www.laurian.ro

FONDAT ÎN ANUL 1859

Nr. 3119/ 02.11.2026

Grafic de selecţie :

Perioada	**Activitatea**
până la data de 16.11.2026, ora 12.00	Depunerea dosarelor de candidatură
16-17.11.2026	Evaluarea dosarelor de candidatură, comunicarea evaluării
18.11.2026, până la ora 12.00	Depunerea eventualelor contestaţii
18.11.2026, după ora 12.00	Soluţionarea eventualelor contestaţii
19-20.11.2026	Susţinerea probei de interviu
20.11.2026	Comunicarea rezultatelor probei de interviu Comunicarea rezultatelor finale

Director,
Prof. Ioan Onofrei

Proiect finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.